

МУ «Департамент образования г. Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3» Г. АРГУНА ИМ. М.М. ВАЙХАНОВА
(МБОУ «СОШ №3» г. Аргуна им. М.М. Вайханова)
МУ «Аргун-Галин дешаран департамент»
Муниципальный бюджетный юкъяра дешаран учреждение
УСТРАДА-ГАЛИН М.М.
ВАЙХАНОВИ ЦАРАХ ЙОЛУ
«ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №3»
(МБЮУ Устрада-Галин М.М. Вайханови царах йолу «ЮЮШ №3»)

П Р И К А З

от 01.09.2026 г.

г. Аргун

№102/2 - од

**Об организации подготовки к ГИА
выпускников 9-х и 11-х классов в 2026/2027
учебном году
и назначении ответственного координатора ГИА**

С целью выполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», повышения качества подготовки
выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА, организационно- технологического и
информационного сопровождения при подготовке к государственной итоговой
аттестации п р и к а з ы в а ю:

- 1.Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования заместителя директора по УВР Тимирбулатову З.А.
- 2.Назначить ответственным за ведение базы данных выпускников 9 и 11 классов Садулаеву Х.Х, заместителя директора по ИКТ;
- 3.Утвердить план контроля подготовки к ГИА в 2026/2027 учебном году (приложение №1).
- 4.Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2026/2027 учебном году (приложение № 2).
- 5.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Р.Сулейманова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат
60ABE944E9675071E1C3C63B5ECD0B3
Действителен с 29.08.2025 по 22.11.2026
Владелец МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 3" Г.АРГУН ИМ. М.М. ВАЙХАНОВА

План
контроля подготовки к ГИА в 2026/2027 учебном году

Мероприятие	Цель контроля	Срок
Посещение заседаний школьных методических объединений	Проконтролировать, как на заседаниях профобъединений учителя знакомятся с изменениями в КИМ ГИА	Сентябрь
Собеседование/анкетирование обучающихся выпускных классов	Проконтролировать, как педагоги рассказали выпускникам об изменениях, которые произошли в КИМ ГИА	Октябрь–ноябрь
Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки	Октябрь–декабрь
Посещение уроков в выпускных классах, собеседование с педагогами и обучающимися, проведение пробного сочинения (изложения) в 11-х классах	Проконтролировать качество работы педагогов по подготовке учащихся 11-х классов к написанию итогового сочинения и учащихся 9-х классов к собеседованию	Октябрь–ноябрь
Проведение родительских собраний	Ознакомить родителей с нормативной базой ГИА-2027, в том числе о проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и собеседования в 9-х классах	Ноябрь
Итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в 11-х классах	Проанализировать результаты итогового сочинения (изложения), выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Декабрь
Контроль промежуточных результатов мониторинга предметных образовательных результатов: рубежный срез знаний у учащихся выпускных классов по русскому языку и математике	Определить дефициты в подготовке к ГИА-2027, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска	Декабрь
Посещение уроков в 9-х классах, собеседование с педагогами и учащимися, проведение пробного Собеседования	Проконтролировать качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Декабрь–январь

Посещение уроков тематического или обобщающего контроля в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организуют тренировочные работы по модели КИМ ГИА	Январь–февраль
Итоговое собеседование в 9-х классах	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Февраль
Посещение уроков рефлексии после проведения тренировочных и диагностических процедур	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывают у них новые задания, и как учителя объясняют механизмы и приемы их выполнения	Январь–апрель
Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организуют тренировочные работы по обновленным заданиям КИМ ГИА, как работают с учениками группы риска	Март
Проведение родительских собраний	Довести до сведения родителей прогнозируемые результаты ГИА, познакомить с новой нормативной базой по ГИА-2027	Февраль–март
Итоговые тренировочные работы в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организовали и провели итоговые тренировочные работы по модели КИМ ГИА в условиях, приближенных к реальному экзамену. Оценить динамику подготовки учеников группы риска	Март
Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска	Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после итоговой тренировочной работы	Апрель
Контроль промежуточных результатов мониторинга предметных образовательных результатов: итоговый срез знаний у учащихся выпускных классов по русскому языку и математике	Определить дефициты в подготовке к ГИА-2026, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	Апрель–май
Посещение уроков, факультативных (или дополнительных) занятий в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги помогают выпускникам решить трудности с выполнением отдельных заданий КИМ ГИА	Апрель–май

Определение ответственных за проведение предэкзаменационных консультаций к ГИА и сопровождение учащихся в ППЭ	Определение ответственных за проведение предэкзаменационных консультаций к ГИА и сопровождение учащихся в пункты приема экзаменов	Май–июнь
--	--	-----------------

Дорожная карта

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2026-2027 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2026 г.				
1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА- 11 в 2026 году: предварительные итоги экзаменационной кампании окончательные итоги экзаменационной кампании	сентябрь 2026 года	директор Заместитель директора по УВР	1. Средний результат ГИА-9 в форме промежуточной аттестации по учебным предметам. 2. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам. 3. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ.
II. Меры по повышению качества результатов ГИА-2027				
1	Изучение изменений в КИМах, спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2027 года	сентябрь-октябрь 2026 года	Заместитель директора по УВР, МР, руководитель МО, учителя-предметники	Корректировка программ учебных предметов
2	Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	В течении года	Заместитель директора по УВР	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ прошлого года.
3	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, психологической поддержки	Октябрь 2026 года, в течение года	Учителя-предметники, классные руководители 9-х, 11-х классов, педагог-психолог	Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими затруднения в обучении

4	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, заместитель МР.	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ
5	Организация индивидуальных и групповых консультаций, занятий внеурочной деятельностью для обучающихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители 9-х, 11-х классов	Графики дополнительных занятий. Результативность.
6	Организация психологической помощи участникам ГИА (по плану)	Ноябрь 2026 года-май 2027 года	педагог-психолог	Выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке к ГИА, индивидуальное или групповое консультирование, консультирование родителей, выступление на родительских собраниях «Психологические советы по подготовке к ГИА», на классных часах «Способы справиться со стрессом», «Как успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»

III. Нормативно-правовое обеспечение

1	Подготовка нормативно-правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	сентябрь 2026 – июнь 2027 года	Заместитель директора по УВР, МР.	Соответствие школьных правовых актов федеральным, региональным и муниципальным.
2	Циклограмма приказов: "О назначении ответственных за подготовку, проведение и	сентябрь 2026	Директор Заместитель директора по УВР, МР.	Отсутствие внештатных ситуаций.

	техническое сопровождение Государственной итоговой аттестации (во всех формах) в 2026 – 2027 учебном году" "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 и 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году". "О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11". «О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА». "О назначении педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 9-х и 11-х классов школы на ОГЭ, ЕГЭ, (ГВЭ)".	сентябрь 2026 ноябрь 2026 февраль 2027 май 2027		
--	---	---	--	--

IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11:

1	Организаторов ППЭ	ноябрь 2026 года - май 2027 года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений обучающимися и педагогическими работниками школы в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026-2027 учебного года
2	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь-ноябрь 2026	Заместители директора по УВР	
3	учителей-предметников, привлекаемых - к проведению итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9) - к проведению итогового сочинения (изложения)	Октябрь-ноябрь 2026	Заместитель директора по УВР	
4	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	март-апрель 2027	Заместитель директора по УВР, МР	

	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	апрель- май 2027		
V. Организационное сопровождение ГИА - 9				
1	Отчет о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2027 году	октябрь 2026	Заместитель директора по УВР	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2027 году
VI. Формирование РИС ГИА-9 в 2027 году				
1	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования 1. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования: 2. форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9; 3. отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов 4. наличие допуска у обучающегося к ГИА-9; 5. место сдачи ГИА-9; 6. результаты обработки экзаменационных работ обучающихся; 7. сведения о результатах ГИА-9 8. сведения об апелляциях обучающихся: фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего	до 20 февраля 2027 до февраля 2027 в течение двух недель по приказу согласно графику за 10 дней до начала ГИА за неделю до начала экзамена в течение десяти дней после соответствующего экзамена; в течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9; в течение суток со дня подачи апелляции;		Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2027 году

	личность, содержание апелляции; номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции.	в течение 2 дней со дня рассмотрения апелляции		
2	Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники);	по запросу	Заместитель директора по УВР	
	- место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9;	в течение недели со дня проведения экзамена;		Своевременное информирование.

VII. Организация и проведение ГИА-9 в 2027 году

1.	Создание базы данных об участниках ГИА-9	по запросу	ИКТ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2027 году
2.	Организация подачи заявлений и согласий на обработку персональных данных выпускниками 9 классов для участия в ГИА (ОГЭ)	до 1 марта 2027	Заместитель директора по УВР	Своевременная подача заявления всеми выпускниками
3.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с нормативно – правовыми документами по ГИА	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
4.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 9 классах с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ	ноябрь 2026 январь 2027 апрель 2027	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 9 классов, их родители (законные представители), учителя, работающие в 9 классах, ознакомлены с процедурой проведения ОГЭ, правилами оформления бланков ОГЭ
5.	Ознакомление выпускников 9 классов, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2027 года
6.	Оформление информационного стенда	период проведения	Заместитель директора по УВР	Своевременное оформление стенда школы

	по процедуре проведения ГИА	экзаменационной кампании		
7.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2027 года
8.	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	сентябрь 2026-июнь 2027	Заместитель директора по УВР, ИКТ.	Своевременное размещение информации на сайте школы

Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2027 г

9.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2027	Директор Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2027 г.
10.	Проведение ИС РЯ - основной срок - дополнительный	10 февраля 2027 10 марта 2027 19 апреля 2027	Директор, Заместитель директора по УВР, руководитель МР.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2027 г.

Подготовка к ОГЭ

11.	Диагностические и тренировочные работы по математике	ноябрь 2026 года январь 2027 года март 2027года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМов по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
12.	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	ноябрь 2026 года январь 2027 года март 2027 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМов по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ
13.	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	декабрь 2026 года февраль 2027 года апрель 2027 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМов по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ОГЭ

Организация и проведение ГИА-11 в 2027 году

1	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ЕГЭ	до 1 февраля 2027г.	Заместитель директора по УВР, ИКТ.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2027 году
2	Создание базы данных об участниках ЕГЭ (ГВЭ)	по запросу ДО	ИКТ	
3	Проведение пробного сочинения (изложения)	ноябрь 2026	Заместитель директора по УВР	

4	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее - ИС(И))	ноябрь 2026	Заместитель директора по УВР, ИКТ.	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2027 году
5	Организация подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками 11 класса для участия в ИС (И)	ноябрь 2026	Заместитель директора по УВР	
6	Проведение ИС(И): - основной срок -дополнительные сроки	2 декабря 2026 4 февраля 2027 6 мая 2027	Заместитель директора по УВР	
7	Ознакомление выпускников 11 класса с результатами ИС(И)	Не позднее 7 рабочих дней после проведения	Заместитель директора по УВР	
8	Предварительный анализ результатов ЕГЭ	Июнь 2027	Заместитель директора по УВР	Анализ качества подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА – 11				
9	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), учителей, работающих в 11 классе с нормативно – правовыми документами по ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители), учителя, работающие в 11 классе, ознакомлены с нормативно – правовыми документами по ГИА
10	Размещение информации по подготовке и процедуре проведения ГИА на сайте школы	по мере поступления новых документов	Заместитель директора по УВР, ИКТ.	Своевременное размещение информации на сайте школы
11	Доведение до выпускников 11 класса школы и их родителей (законных представителей) информации о ППЭ, времени проведения экзамена.	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР	Все выпускники 11 класса, их родители (законные представители) ознакомлены о ППЭ, времени проведения экзамена.
12	Ознакомление выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей) с результатами экзаменов	аттестационный период	Заместитель директора по УВР	Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2027 года
13	Оформление информационного стенда	период проведения	Заместитель директора по УВР	

	по процедуре проведения ГИА	экзаменационной кампании		Отсутствие нарушений в период экзаменационной кампании 2027 года
14	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний	в течение года	Заместитель директора по УВР	

Подготовка к ЕГЭ – 11

15	Диагностические и тренировочные работы по математике	ноябрь 2026 года январь 2027 года март 2027 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по математике, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
16	Диагностические и тренировочные работы по русскому языку	ноябрь 2026 года январь 2027 года март 2027 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по русскому языку, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.
17	Диагностические и тренировочные работы по предметам по выбору	декабрь 2026года февраль 2027года апрель 2027 года	Заместитель директора по УВР	Выпускники ознакомлены со структурой КИМ по предметам по выбору, уровнем заданий, умеют заносить данные в бланки ЕГЭ.

VIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 г.

1	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 г.: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июнь 2027 г. август 2027 г.	Директор, Заместитель директора по УВР	1. Средний балл по итогам ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ и ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников. 3. Численность участников ОГЭ и ЕГЭ, получивших максимальное количество баллов.
---	---	------------------------------------	--	--