



МУ «Департамент образования г.Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
Г. АРГУНА ИМ. М.М. ВАЙХАНОВА
(МБОУ «СОШ №3» г. Аргуна им. М.М. Вайханова)

МУ «Аргун-Галин дешаран департамент»
Муниципальни бюджетни юкъяра дешаран учреждени
УСТРАДА-ГАЛИН М.М. ВАЙХАНОВИ ЦАРАХ ЙОЛУ
«ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №3»
(МБЮУ Устрада-Галин М.М. Вайханови царах йолу «ЮЮШ №3»)

ПРОТОКОЛ

15.02.2023 г.

№ 1

**заседания рабочей группы по приведению
ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП.**

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Ознакомление с приказом о создании рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП.
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП».
3. Распределение ответственных при разработке ФООП:

1. **СЛУШАЛИ:** зам. директора по УВР Магамадову Р.С. Она ознакомила с нормативными документами по ФГОС: приказами «О введении в действие ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО» и «О создании рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП».
2. **СЛУШАЛИ:** зам. директора по ВР Хамзаеву Л.А. В своем выступлении она познакомила с «Положением о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Начать работу по ознакомлению банка нормативно-правовых документов поведению ФООП.
2. Утвердить «Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП».
3. Ознакомиться с методическими рекомендациями по приведению ООП НОО, ООО, СОО в соответствие с ФООП».
4. Распределить ответственность при разработке ФООП НОО:
 - приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО:

анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО – заместитель директора по УВР Гучигова Ж.Ш.;

- приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО – заместитель директора по УВР Магамадова Р.С.;
- приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО: анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО – руководитель МО гуманитарного цикла Шапиева Л.Ш.;
- приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО: внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО – руководитель МО начальных классов – Межидова Х.К.;
- приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО: внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ОО руководитель МО гуманитарного цикла Шапиева Л.Ш.;
- приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО: внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО- заместитель директора по УВР Магамадова Р.С.;
- анализ рабочей программы воспитания ООП НОО, ООО, СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО, ООО, СОО – зам. директора по ВР Хамзаева Л.А.
- анализ программы коррекционной работы в ООП НОО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП НОО, ООО,

СОО;

приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО:

- выбор варианта учебного плана ФООП НОО;
формирование календарного учебного графика с учетом ФООП;
составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО;

- анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО - руководитель МО начальных классов Межидова Х.К.;

- приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:

выбор варианта учебного плана ФООП ООО, СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения;

формирование календарного учебного графика с учетом ФООП;
составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО, СОО;

анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО, СОО – зам. директора по УВР Магамадова Р.С.

Руководитель рабочей группы

Х.Д. Магомаева

Члены рабочей группы:

Гучигова Ж.Ш.
Магамадова Р.С.

Хамзаева Л.А

Автаев А.В.,

Гапаев А.Р.,

Байтулаев Р.Ш.,

Мичиева А.В.

Хаджимуратова Х.С.