

**Индивидуальный образовательный маршрут
профессионального развития молодого педагога
МБОУ «СОШ №3 » г.Аргуна им.М.М.Вайханова**

Особое место в системе совершенствования образовательного процесса в учреждении дополнительного образования занимает организация методической помощи начинающему педагогу. Молодые специалисты обладая определёнными профессиональными знаниями, не имеют практического педагогического опыта.

Наша задача создать условия для развития предпосылок их педагогического роста, формирование личности педагога способной к самообразованию, саморазвитию. Особенностью труда начинающих педагогов является то, что с первого дня работы к ним предъявляются те же требования, что и к педагогам дополнительного образования с многолетним стажем, участники педагогического процесса ожидают от них безупречного профессионализма.

После проведения собеседования и анкетирования, были выявлены проблемные стороны в профессиональной деятельности молодого педагога.

Вся работа строится в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет уровень профессиональной готовности молодого педагога, теоретические знания и практические умения в выполнении его профессиональных обязанностей, чтобы выработать совместный план работы.

2й этап – мотивационный.

Где совместно реализуется разработанный план наставничества, осуществляется корректировка профессиональных навыков молодого специалиста.

3й этап – рефлексия.

Наставник проверяет уровень педагогической компетентности молодого специалиста, в выполнении его профессиональных обязанностей.

При составлении ИОМ профессионального развития молодого педагога учитывались следующие факторы:

- индивидуальные особенности молодого педагога;
- уровень базового образования;
- уровень профессиональных потребностей педагога.

Цель: оказание практической помощи молодому педагогу в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи работы:

1. Способствовать адаптации педагога в коллективе.
2. Научить применять на практике теоретические знания, полученные в ходе обучения.
3. Сформировать педагогические навыки взаимодействия с детьми и их родителями.
4. Способствовать мотивации к дальнейшему профессиональному росту.

Выбор формы работы начинаются с вводного анкетирования и беседы, где педагог указывает свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определяется совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Формы работы и методы взаимодействия:

- анкетирование, тестирование;
- беседы;
- участие работы в творческих группах;
- собеседования;
- деловые и развивающие игры;
- мастер-классы;
- тематические педсоветы, семинары;
- методические консультации;
- участие в конкурсах;
- разработка и презентация моделей занятий;
- прохождение курсов, посещение семинаров.

Ожидаемые результаты:

- быстрая адаптация молодого педагога в коллективе;
- формировании практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- выработке умений применять теоретические знания на практике;
- умение использовать современные информационные ресурсы и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий;
- мотивация на дальнейшее педагогическое самообразование;
- активное участие в педагогических мероприятиях разного уровня.

**Первый год обучения (2022-2023 уч. год) Тема: «Знания и умения учителя
— залог творчества и успеха учащихся».**

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственный
------------------	---------------------	-------------	----------------------

1.	<p>1. Презентация плана работы Школы в молодого специалиста на 3 года.</p> <p>2. Знакомство с локальными актами школы.</p> <p>3. Микроисследование «Изучение затруднений работе учителя «Школы молодого специалиста» (анкетирование).</p> <p>4. Собеседование с молодыми специалистами. Утверждение наставников.</p> <p>5. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставникам с целью оказания методической помощи.</p>	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР .
----	--	------------------	-------------------------

2.	<p>Предупредительный контроль.</p> <p>Посещение уроков молодого педагога с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста.</p>	В течение года	Зам. директора по УВР .
3.	<p>Занятие ШМП № 1. «Урок - основная форма организации учебно-воспитательного процесса функции урока. Цели урока. Типы и формы урока. Методическое требование к современному уроку. Технологическая карта современного урока. Соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников». Поурочное планирование. Организаци работы с талантливыми детьми и слабоуспевающими учениками. Моделирование воспитательной системы класса.</p>	Ноябрь	Зам. директора по УВР .
4	<p>Занятие ШМП № 2. Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/ мероприятия. Практикум по анализу уроков.</p>	Декабрь	Зам. директора по УВР .
5	<p>Отчёт наставников по анализу посещенных уроков молодых педагогов.</p>	Январь	Зам. директора по УВР .
6	<p>Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации». Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.</p>	Февраль	Зам. директора по УВР .

7	Проведение открытых уроков молодыми педагогами.	Март	Зам. директора по УВР .
8	Занятие ШМП № 3. «Создание для учащихся ситуации выбора на уроке.» Игра-тренинг «Камертон» (каждый учитель показывает свои варианты начала урока) Посещение классных часов, внеклассных мероприятий с целью оказания методической помощи молодым специалистам.	Апрель	Зам. директора по УВР .
9	Подведение итогов работы «Школы молодого специалиста», творческий отчет молодых учителей. Микроисследование «Приоритеты творческого саморазвития»	Май	Зам. директора по УВР .
	Анкетирование молодых педагогов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.		
10	Составление отчета работы ШМП за 2022-2023 учебный год.	Июнь	Зам. директора по УВР .

Второй год обучения (2023-2024 уч. год)
Тема: «Самостоятельный творческий поиск».

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственный
1.	1. Закрепление молодых педагогов за педагогами-наставниками приказом директора. 2. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставниками с целью оказания психологом методической помощи. 3. Развитие творческих способностей учащихся. 4. Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности»	Сентябрь октябрь	Зам. директора по УВР ..

2.	<p>1. Занятие ШМП № 1. Интеграция — один из путей развития познавательного интереса учащихся.</p> <p>2. Составление календарно-тематического планирования по предмету.</p> <p>Составление плана по самообразованию.</p>	Ноябрь	Зам. директора по УВР .
3.	<p>1. Занятие ШМП № 2. Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя.</p>	Декабрь	Зам. директора по УВР .
4.	<p>Занятие ШМП № 3.</p> <p>1. Индивидуализация и дифференциация обучения основные направления современного образования.</p> <p>2. Деятельность учителя на уроке с личностно-ориентированной направленностью</p>	Январь	Зам. директора по УВР .
5.	<p>Занятие ШМП №4.</p>	Февраль	Зам. директора по УВР .
	<p>Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе.</p>		Зам. директора по УВР .
6.	<p>1. Микроисследование «Какой должна быть работа с молодыми учителями».</p> <p>2. Конференция «Учиться самому, чтобы успешнее учить других»</p>	Март	Зам. директора по УВР
7.	<p>Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков. Взаимопосещения уроков наставником и молодым специалистом, анализ урока, обсуждение, выводы.</p>	Апрель	Зам. директора по УВР ..
8.	<p>1. Подведение итогов работы ШМП, творческий отчет молодых учителей. Портфолио молодого учителя.</p> <p>2. Составление учебно-методической базы на следующий год.</p> <p>3. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.</p>	Май	Зам. директора по УВР ..
9.	<p>Составление отчета работы ШМП за 2023 – 2024 учебный год.</p>	Июнь	Зам. директора по УВР .

Третий год обучения (2024-2025 уч. год)

Тема: «Выбор индивидуальной линии».

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственный
1.	1. Закрепление молодых педагогов за педагогами-наставниками приказом директора. 2. Организация посещения уроков молодых специалистов учителями-предметниками наставниками с целью оказания методической помощи. 3. Микроисследование «Выявление тенденций к стилям педагогического общения»	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР .
2.	1. Семантический дифференциал. 2. Шкала самооценки личности	Ноябрь	Зам. директора по УВР .
3.	Занятие ШМП № 1. Система работы с одаренными детьми. Понятие «Одаренность». Виды одаренности. Принципы и подходы в работе с одаренными детьми.	Декабрь	Зам. директора по УВР .
4.	Занятие ШМП № 2. 1. Домашнее задание: как, сколько, когда. 1. Виды индивидуальных и дифференцированных заданий учащимся.	Январь	Зам. директора по УВР .
5.	Занятие ШМП № 3. 1. Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление плана классного часа, родительского собрания. Составление психологопедагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы.	Февраль	Зам. директора по УВР ..

6.	<p>Занятие ШМП № 4</p> <p>1. Навыки коммуникации и общения в современном образовании.</p> <p>2. Имидж современного учителя.</p> <p>3. Потребность в успехе. Мотив и цель достижения.</p> <p>4. Дискуссия «Почему школьники редко переживают на уроке чувство успеха?»</p>	Март	Зам. директора по УВР .
7.	<p>Занятие ШМП № 5. Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала.</p>	Апрель	Зам. директора по УВР .
8.	<p>1. Подведение итогов работы ШМП, творческий отчет молодых учителей. Портфолио молодого учителя. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.</p>	Май	Зам. директора по УВР .
9.	<p>Составление отчета работы ШМП за 2024-2025 учебный год.</p>	Июнь	Зам. директора по УВР .