



МУ «Департамент образования г.Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3»
Г. АРГУНА ИМ. М.М. ВАЙХАНОВА
(МБОУ «СОШ №3» г. Аргуна им. М.М. Вайханова)

МУ «Аргун-Галин дешаран департамент»
Муниципальный бюджетный юкъяра дешаран учреждение
УСТРАДА-ГАЛИН М.М. ВАЙХАНОВИ ЦАРАХ ЙОЛУ
«ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА №3»
(МБЮУ Устрада-Галин М.М. Вайханови царах йолу «ЮЮШ №3»)

П Р И К А З

13.02.2024г.

№ 17/2-од

г. Аргун

Об утверждении плана – графика.

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29.12.2012г., приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план – график по проведению и подготовке отчета о результатах самообследования за 2023 год (далее – отчет). (Приложение 1)
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Х.Д. Магомаева

Приложение к приказу
от 13.02.2024г. № 17/2-од

**План – график
проведения самообследования за 2023год.**

| Мероприятие | Срок | Ответственный |
|--|--------------|---|
| Издание приказа о проведении самообследования | 12.02.2024г. | Пр. № 17/1-о/д От 12.02 2024г. |
| Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования - утвердить план – график; - состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - структура, содержание и оформление отчета. | 14.02.2022г. | Директор – Х.Д. Магомаева Пр. №17/2-о/д от 13.02.2024г. |
| <ul style="list-style-type: none"> — Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: — образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; — система управления организации; — содержание и качество подготовки учащихся; — востребованность выпускников; — кадровое обеспечение; — учебно-методическое обеспечение; — библиотечно-информационное обеспечение; — материально-техническая база; — внутренняя система оценки качества образования | 16.03.2024г. | Председатель: зам. директора по УВР Абастова Л.А. Рабочая группа: Магамадова Р.С. Гапаев А.Р. Хамзаева Л.А. Байтулаев Р.Ш. Межидов А.А. Мукаева М.М. |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 16.03.2024 | Заместитель директора по УВР Магамадова Р.С. |
| Подготовка отчета | 18.03.2024 | Заместитель директора по УВР Магамадова Р.С. |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 27.03.2024 | Председатель педагогического совета |
| Утверждение отчета директором | 28.03.2024 | Директор- Х.Д. Магомаева |
| Направление отчета учредителю | 29.03.2024 | Директор- Х.Д. Магомаева |